

## **ALGEMENE VOORWAARDEN VAN VITA OPLEIDINGEN B.V.**

### **1. De studieovereenkomst**

De studieovereenkomst komt tot stand tussen de cursist(e) die de opleiding afneemt (hierna te noemen 'u') en Vita Opleidingen B.V., die de opleiding verzorgt. De studieovereenkomst omvat de opleidings-/collegedagen waarvoor u zich inschrijft inclusief het lesmateriaal en overeengekomen faciliteiten.

De studieovereenkomst geldt voor de totale studieduur van de opleiding/collegedag. Vita Opleidingen B.V. zorgt voor een goede planning en inroostering van de docenten voor collegedagen en examens. U mag van Vita Opleidingen B.V. verwachten, dat zowel de opleidingen als de bij- en nascholingsdagen op een hoogwaardig niveau zullen worden aangeboden met gekwalificeerde docenten, kwalitatief goed lesmateriaal en deugdelijke faciliteiten.

### **2. Inschrijving en bedenktijd**

Door een inschrijving voor een opleiding van Vita Opleidingen B.V. gaat u een studieovereenkomst aan voor de duur van de opleiding zoals vermeld in de opleidingsinformatie en verklaart u zich akkoord met de voorwaarden zoals hier vermeld. De opleidingsinformatie, zoals de data van starten, het lesgeld, de examenkosten en het studieprogramma, vindt u op de website en/of in de betreffende studiegids van Vita Opleidingen B.V.. De diensten en ondersteuning voortvloeiend uit de studieovereenkomst zijn persoonlijk en niet overdraagbaar. De overeenkomst komt tot stand zodra Vita Opleidingen B.V. uw inschrijving heeft ontvangen en de ontvangst daarvan heeft bevestigd. De inschrijving wordt bevestigd per post.

Er geldt een bedenktijd van veertien dagen vanaf het moment dat Vita Opleidingen B.V. de inschrijving aan u bevestigd heeft (herroepingsrecht). U maakt gebruik van het herroepingsrecht door binnen deze periode per post, e-mail of telefoon een ondubbelzinnige verklaring te sturen dat u de overeenkomst wilt ontbinden. Vita Opleidingen B.V. handhaaft een soepel beleid. Er worden geen kosten in rekening gebracht als de overeenkomst ontbonden moet worden door een situatie van overmacht, ook niet indien de bedenktijd van veertien dagen is verstreken.

### **3. Toelatingseisen**

Voor de beroepsopleidingen van Vita Opleidingen B.V. gelden de volgende toelatingseisen:

Direct toelaatbaar met afgeronde HBO of Universitaire opleiding of een afgeronde MBO 4 opleiding.

Voor overige opleidingsniveaus vindt een persoonlijk gesprek plaats, naar aanleiding van Elders Verworven Competenties (EVC) en/of HBO denkniveau.

### **4. Betalingsmogelijkheden en niet-tijdige betaling**

Het collegegeld is te vinden in de studiegids van Vita Opleidingen B.V. en op de website [www.vitaopleidingen.nl](http://www.vitaopleidingen.nl). De kosten voor de Registeropleiding Medische Basisvakken SHO Puur Plato, Registeropleiding Psychosociale Basisvakken SHO Puur Plato, Registeropleiding Medische- Psychosociale Basisvakken SHO en Life Science Therapeut kunnen zowel in één keer als ook in termijnen worden voldaan. Als regel geldt dat er dan in 6 gelijke termijnen betaling plaatsvindt. De eerste termijn dient voor aanvang van de opleiding voldaan te zijn. Indien in termijnen wordt voldaan, ontvangt u een betalingsoverzicht van de boekhouding van Vita Opleidingen B.V.. Het collegegeld is inclusief al het benodigde lesmateriaal.

De kosten van bij- en nascholingsdagen en korte opleidingen dienen voor aanvang van de (eerste) cursusdag te zijn voldaan. Als u na het verstrijken van de betalingstermijn nog niet betaald heeft, verstuurt Vita Opleidingen B.V. een betalingsherinnering. Mocht de termijn van de betalingsherinnering ook zijn verstreken, dan is Vita Opleidingen B.V. gerechtigd u de toegang tot de opleiding en/of bijscholing te weigeren.

Indien u niet aan de met u overeengekomen betalingsverplichting voldoet, kan Vita Opleidingen B.V. een incassoprocedure starten, aangevuld met incasso- en bijkomende kosten.

### **5. Studie- en serviceduur**

De studieovereenkomst eindigt automatisch na het verlopen van de studieduur zoals is vastgelegd bij uw inschrijving; de wederzijdse rechten en plichten houden op te bestaan op het moment dat de studieovereenkomst eindigt.

Vita Opleidingen B.V. houdt zich het recht voor om wijzigingen in het studieprogramma door te voeren.

## **6. Tussentijdse beëindiging**

Indien u een van de opleidingen van Vita Opleidingen B.V. volgt, is tussentijdse opzegging van de opleiding te allen tijde mogelijk in een situatie van overmacht. Tussentijdse opzegging dient schriftelijk en aangetekend plaats te vinden. Indien u zich elektronisch heeft ingeschreven, is het ook toegestaan de overeenkomst per e-mail op te zeggen.

Indien u de opleiding wegens overmacht tussentijds opzegt, heeft u vanaf de datum van opzegging geen recht meer op studiebegeleiding en deelname aan colleges en examens. Indien u per e-mail opzegt, geldt de verzenddatum van de e-mail.

De tussentijdse opzegging is pas officieel als u van Vita Opleidingen B.V. een bevestiging heeft ontvangen. Lesgeld dat vooruitbetaald is over nog niet verstreken studieperiodes, zal worden terugbetaald onder aftrek van reeds bijgewoonde colledagen.

Bij het overlijden van de student eindigt de overeenkomst onmiddellijk en vervalt de resterende betalingsverplichting.

## **7. Annulering colleges**

De colleges van Vita Opleidingen B.V. worden niet geannuleerd. Er zijn echter drie uitzonderingen:

1. Bij ziekte van de docent (als er geen vervanging kan worden geregeld).
2. Bij extreem weer waarbij het voor docent en studenten niet verantwoord is om te reizen.
3. Bij te weinig belangstelling voor een college.

In voorkomende gevallen worden docent en/of studenten tijdig op de hoogte gesteld per telefoon en/of per e-mail. Vita Opleidingen B.V. draagt in deze gevallen zorg voor restitutie of een vervangend college.

## **8. Gemiste lessen**

Indien een cursist door overmacht een opleidingsdag niet kan bijwonen, wordt het lesmateriaal van de betreffende dag per post nagezonden. De verzendkosten voor de toezending van het lesmateriaal zijn voor rekening van Vita Opleidingen B.V.. De cursist heeft de plicht de gemiste colledag alsnog in te halen (zie ook exameninformatie). Er wordt door Vita Opleidingen B.V. altijd gezocht naar een oplossing om de gemiste lessen in te halen.

## **9. Lesmateriaal/copyright**

Het lesmateriaal van de opleiding waarvoor het lesgeld is betaald, mag u behouden, maar niet anders gebruiken dan voor persoonlijke studie. Het verkopen of afstaan van het lesmateriaal aan derden is niet toegestaan. Het auteursrecht en het intellectueel eigendomsrecht van het studiemateriaal berusten bij Vita Opleidingen B.V. Het is zowel voor docenten, cursisten als voor medewerkers van Vita Opleidingen B.V. verboden om lesmateriaal zonder voorafgaande toestemming te vermenigvuldigen. Tevens is het verboden lesmateriaal te verstrekken aan derden.

Tijdens de colledagen hebben de cursisten de beschikking over: een microscoop, een helder- en donkerveld microscoop, iriscoop, otoscoop, peakflowmeter, assuratiemeter, loupe, bloeddrukmeter, stethoscoop, bio-tensor, een levensgrote torso, een model van de hersenen en diverse anatomische modellen (afhankelijk van het college).

## **10. Exameninformatie**

Indien er bij uw opleiding sprake is van examens, ontvangt u hierover alle informatie, zoals: datum, tijd, inschrijving, rekening. U bent zelf verantwoordelijk voor de aanmelding en de betaling van het examen. De examendata en –gelden voor de examens worden door Vita Opleidingen B.V. vastgesteld. De examenkosten worden vermeld in de studiegids van Vita Opleidingen B.V. en op de website [www.vitaopleidingen.nl](http://www.vitaopleidingen.nl).

Bij gemiste lessen ontvangt u een brief 'Gemist'. Hierin wordt vermeld :

- 1 maal gemist - wel examen en bij slagen wel diploma
- 2 maal gemist- wel examen en bij slagen kopie diploma (origineel na 1 les inhalen)
- 3 maal of meer gemist - geen examen. Eerst inhalen, minus 1.

Alle gemiste lessen kunnen, indien gewenst, worden ingehaald.  
Aan het inhalen van gemiste lessen zijn geen extra kosten verbonden.

## **11. Klachtenprocedure**

Voor de behandeling van vragen of klachten van administratieve aard of over de inhoud van de opleiding is Vita Opleidingen B.V. telefonisch en per e-mail bereikbaar. Deze vragen en/of klachten worden door Vita Opleidingen B.V. binnen tien werkdagen beantwoord, gerekend vanaf de datum van ontvangst. Vragen of klachten die een voorzienbaar langere verwerkingstijd vragen, worden per omgaande beantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer u een antwoord kunt verwachten.

Klachten worden afgehandeld conform de klachtenprocedure die gepubliceerd is op de website.

## **12. Toepasselijk recht en aansprakelijkheid**

Op de studieovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

## **13. Wet bescherming persoonsgegevens**

In het kader van de Wet bescherming persoonsgegevens worden de door u verstrekte gegevens, zoals naam, adres en woonplaats, opgenomen in de (klanten)administratie. Deze administratie staat geregistreerd bij het College bescherming persoonsgegevens (CBP) onder het meldingsnummer 1531110 Vita Producten (hieronder vallen Vita Producten B.V., Vita Opleidingen B.V. en Vita Beheer B.V.). Uw gegevens zullen alleen worden gebruikt om u te blijven informeren over de opleidingen en daaraan gerelateerde informatie. Vita Opleidingen B.V. verkoopt geen persoonlijke gegevens aan derden. Ook worden persoonsgegevens niet onderling uitgewisseld zonder uw uitdrukkelijke toestemming. Indien u bezwaar heeft tegen dit gebruik van uw gegevens, dan kunt u dit schriftelijk of via e-mail te laten weten. U wordt dan uit het bestand verwijderd. Vita Opleidingen B.V. voldoet aan de Wkkgz.

## **14. Presentielijst**

Tijdens de collegedagen circuleert een presentielijst ter controle van aanwezigheid. Deze dient door een ieder persoonlijk afgetekend te worden. Het is niet toegestaan om voor een medestudent de lijst te tekenen.

## **15. Schorsing**

Vita Opleidingen B.V. behoudt zich het recht voor studenten in bijzondere omstandigheden te weigeren, schorsen en/of te verwijderen. Dit geldt voor studenten die frauduleuze handelingen plegen of zich niet gedragen volgens de sociale norm en zich agressief of gewelddadig gedrag aanmeten in communicatie, zowel telefonisch als digitaal of in persona.

## **16. Wijziging voorwaarden**

Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, kunnen de inschrijvoorwaarden door Vita Opleidingen B.V. worden gewijzigd. Vita Opleidingen B.V. zal wijzigingen minimaal twee weken voor de ingangsdatum publiceren op de website.

## **17. Vertrouwelijkheidsverklaring**

Docenten, studenten en medewerkers dienen zich te houden aan de vertrouwelijkheidsclausule van Vita Opleidingen B.V.. Vanaf het moment van samenwerking verplicht de gastdocent en de student zich er toe alle informatie van en voor Vita Opleidingen B.V. vertrouwelijk en zorgvuldig te behandelen. Het is niet toegestaan om vertrouwelijke informatie die door docenten en/of studenten tijdens de collegedagen wordt besproken aan derden te verstrekken. Tenzij hiervoor nadrukkelijk toestemming is verleend door de directie van Vita Opleidingen B.V. Het is in de collegezaal voor deelnemers niet toegestaan om persoonlijke reclame en/of uitnodigingen voor elders gehouden bijeenkomsten te verstrekken aan medestudenten.